

**Индивидуальный предприниматель Сурмач Елена Сергеевна
ИНН 233404230017 ОГРНИП 316237500038222
350091, Краснодарский край, г. Краснодар, проезд имени Достоевского 3-й, дом 31/1
Дошкольная группа «Аленка»**

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
ИП Сурмач Е.С.
- дошкольная группа «Аленка»
(Протокол № 2 от 17.12.2025)

УТВЕРЖДЕНО:
ИП Сурмач Е.С.
- дошкольная группа «Аленка»
_____ Е.С. Сурмач
подпись расшифровка подписи
Приказ № 148 от 19.19.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НОРМАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
Индивидуальный предприниматель Сурмач Е.С.
– дошкольная группа «Аленка»**

1. Общие положения

1.1. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников Индивидуальный предприниматель Сурмач Е.С.- дошкольная группа «Аленка» (далее по тексту – ИП ДГ) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федеральных законов: от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 29 декабря 2010г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников, указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Рекомендации ЮНЕСКО «О положении учителей», Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей.

1.2. Настоящее Положение дополняет правила, установленные законодательством Российской Федерации об образовании.

1.3. Положение представляет свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, которыми надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам независимо от занимаемой ими должности и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

1.4. Настоящее Положение служит целям:

- повышения доверия граждан к ИП ДГ;
- установления и обобщения нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;
- содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников ИП ДГ;
- регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;
- воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующего нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

1.5. Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.

1.6. Знание и соблюдение норм настоящего положения является нравственным долгом каждого педагогического работника ИП ДГ и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.7. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника ИП ДГ поведения в отношениях с ним в соответствии с настоящим Положением.

1.8. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в ИП ДГ, вправе, изучив содержание

настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в ИП ДГ.

2. Этические начала педагогической деятельности

2.1. Профессиональным долгом педагогического работника является приоритет интересов педагогического процесса над личным интересом, так как педагогический работник ИП ДГ наделен полномочиями воспитывать будущих граждан страны.

2.2. Педагогический работник ИП ДГ не имеет морального права игнорировать или нарушать требования действующего законодательства, норм общественной морали, интересов воспитанников, родителей (законных представителей).

2.3. Педагогический работник наряду с правовой ответственностью за дисциплинарные проступки, за нарушение норм делового поведения и профессиональной этики несет моральную ответственность.

2.4. Нравственной обязанностью педагогического работника ИП ДГ является достижение такого уровня добросовестного отношения к работе, профессионализма и компетентности, соблюдения требований трудовой дисциплины, который обеспечивает эффективную реализацию должностных обязанностей как важнейшей составляющей механизма педагогической деятельности.

2.5. Элементом профессиональной этики педагогического работника должно быть глубокое убеждение в том, что признание, соблюдение и защита прав и свобод всех участников образовательного процесса являются основополагающими нормального функционирования ИП ДГ.

2.6. Педагогический работник по своим убеждениям обязан быть толерантным, уважать и проявлять терпимость к обычаям, традициям, религиозным верованиям различных народностей, этнических групп; бережно относиться к государственному языку Российской Федерации и другим языкам и наречиям народов России, не допускать дискриминации обучающихся по признакам национальности, расы, пола, социального статуса, возраста, вероисповедания.

2.7. Нравственные требования к педагогическому работнику выходят за пределы его трудовой деятельности. Педагогический работник, как при исполнении трудовых обязанностей, так и вне стен ИП ДГ, должен воздерживаться от поступков, высказываний, действий, наносящих ущерб авторитету ИП ДГ и моральному облику педагогического работника.

2.8. Педагогический работник в любой ситуации обязан сохранять чувство собственного достоинства, поддерживать имидж ИП ДГ, заботиться о своей чести и добром имени, избегать всего, что может поставить под сомнение его объективность и справедливость при решении вопросов, касающихся педагогического процесса.

2.9. Педагогический работник не может допускать пристрастность в процессе исполнения должностных обязанностей, должен быть свободным от влияния общественного мнения и других способов влияния, от опасений критики его трудовой деятельности, если он действует в соответствии с принципом справедливости, соблюдении прав и свобод воспитанников.

2.10. Этикет педагогического работника требует в общении с воспитанниками, родителями (законными представителями), коллегами по работе, как при исполнении своих трудовых обязанностей, так и во внерабочих отношениях,

соблюдать общепринятые правила поведения; демонстрировать вежливое, корректное обращение, выдержанность, беспристрастность, принципиальное стремление глубоко разобраться в существе вопроса, умение спокойно выслушать и понять иную позицию или точку зрения; продемонстрировать равное отношение ко всем, взвешенность, обоснованность и аргументированность высказываний и принимаемых решений.

2.11. Этикет педагогического работника направлен на искоренение и нейтрализацию таких негативных явлений как грубость, неуважительное отношение к окружающим, воспитанникам, коллегам, эгоизм, излишнюю амбициозность, равнодушие, личная нескромность, неразборчивость в выборе методов обучения и злоупотребления трудовыми правами.

3. Нормы профессиональной этики

3.1. Педагогический работник служит для воспитанника образцом тактичного поведения, умения общаться, внешнего вида, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости, равного отношения ко всем участникам образовательных отношений.

3.2. Педагогический работник:

- не имеет права отождествлять личность воспитанника с личностью и поведением его родителей;
- воспитывает детей на положительных примерах;
- является для воспитанников примером пунктуальности и точности;
- помнит, что по поведению отдельного педагогического работника воспитанники и родители (законные представители) судят о ИП ДГ в целом;
- совершенствует теоретические знания и практические навыки педагогического мастерства, в том числе касающиеся норм нравственности,
- не допускает пренебрежительных отзывов о деятельности своего ИП ДГ или проведения необоснованных сравнений его с другими ИП ДГ.

3.3. Педагогическому работнику запрещается:

- передача персональных данных о воспитаннике и его родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей (законных представителей);
- разглашение сведений о личной жизни воспитанника и его семьи;
- унижение в любой форме воспитанников и их родителей (законных представителей);
- использование выражений, осуждающих поведение родителей (законных представителей);
- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т. п.;
- обсуждение с родителями методике работы, выступления, личные и деловые качества своих коллег - педагогов, работников администрации;
- манипулирование воспитанниками и родителей (законных представителей) для достижения собственных целей;
- повышать голос, кричать на воспитанников, родителей (законных представителей), работников ИП ДГ;
- допускать грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- терять терпение и самообладание в любых ситуациях;
- высказывать угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;
- нарушать требования федерального государственного образовательного стандарта;
- допускать в общении с коллегами, родителями и воспитанниками ненормативную лексику;
- курить на территории ИП ДГ;
- сравнивать материальное положение семей воспитанников;
- сравнивать результаты развития воспитанников в группе;
- допускать оскорбления воспитанниками и их родителями (законными представителями) друг друга в присутствии педагога;
- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство воспитанников независимо от его возраста;
- проявлять лесть, лицемерие, назойливость, ложь и лукавство;
- допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности воспитанника;
- применять по отношению к воспитанникам меры физического или психологического насилия над личностью;
- допускать в любой форме оскорбления, выпады или намеки, касающиеся физических недостатков воспитанника;
- выставлять (удалять) воспитанника с образовательной деятельности, в случае если воспитанник дезорганизует работу группы;
- посягать на личную собственность воспитанника.

4. Основные требования поведения (этикета) педагогических работников

4.1. Нравственным долгом педагогического работника должны быть: добросовестное исполнение своих трудовых обязанностей, стремление быть старательным, организованным, ответственным, поддерживать свою квалификацию на высоком уровне, знать и правильно применять в сфере своих полномочий действующее законодательство, нормативно-правовые акты, нормы морали и нравственности.

4.2. Педагогическая этика запрещает публично, вне рамок педагогической деятельности подвергать критике деятельность руководителей и других работников ИП ДГ, а также решения вышестоящих организаций, в том числе учредителя.

4.3. Педагогический работник при всех обстоятельствах должен сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

4.4. Внешний вид сотрудника ИП ДГ.

Общие принципы создания привлекательного внешнего вида:

- аккуратность и опрятность;
- одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной;
- обувь должна быть чистой, ухоженной;
- внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам и исключать вызывающие детали;

– сотрудники должны внимательно относиться к соблюдению правил личной гигиены (волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые и дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах);

– сдержанность в одежде, всем сотрудникам ИП ДГ запрещается использовать для ношения в рабочее время следующие варианты одежды: мини-юбки, слишком короткие блузки, открывающие часть живота или спины, одежда с выраженной негативной символикой, джинсы.

4.5. Правила пользования средствами мобильной связи в ИП ДГ:

– во время образовательной деятельности с детьми, совещаний, педсоветов, собраний, праздников, сна детей не допускать разговоры по мобильному телефону, звук мобильного телефона необходимо переводить в беззвучный режим;

– запрещается использование в ИП ДГ гарнитуры мобильных телефонов;

– разговор по мобильному телефону не должен быть длительным;

– на время телефонного разговора запрещено оставлять воспитанников без присмотра.

5. Контроль за соблюдением настоящего Положения

5.1. Для контроля над соблюдением настоящего Положения, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом руководителя ИП ДГ, создается Комиссия по профессиональной этике (далее - Комиссия). В состав комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.

5.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, настоящим Положением.

5.3. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов ИП ДГ в целом.

6. Ответственность за нарушение настоящего Положения

6.1 Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное воздействие, либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.